令和９年度 群馬大学
特別支援教育特別専攻科「科目等履修生」募集案内

１．手 続 の 流 れ

事前相談 → 授業担当教員面接 → 願書等提出（検定料納入） → 選 考 → 承 認（入学手続案内の送付） → 入学手続（入学料納入） → 入 学

２．入 学 資 格

群馬大学特別支援教育特別専攻科規程第５条各号の一に該当する者で，かつ，次のいずれかに該当する者とする。

（１）特別支援学校の教育職員免許状を有する者で，当該免許状の上級免許状を取得しようとする者
（２）特別支援学校の教育職員免許状を有する者で，障害領域を追加しようとする者
（３）特別支援教育の実務経験を３年以上有する者で，特別支援学校教諭２種免許状を取得しようとする者
（４）県教育委員会等から研修のため派遣された者
（５）その他本専攻科において適当と認めた者

なお，外国人の場合は，上記のいずれかに該当する者で，かつ以下のすべてに該当する者
①入学に支障のない在留資格を有する者
②在籍中の学費及び生活費の十分な支払能力があり，学修に専念できる者

３．出 願 書 類

（１）入 学 願 書　本学部所定の用紙に必要事項を記入すること。勤務している場合は当該所属長の承認を得ること。
（２）履 歴 書　本学部所定の用紙（願書の裏面）に必要事項を記入すること。
（３）履 修 生 調 書　本学部所定の用紙に必要事項を記入すること。日本語以外で作成の場合は訳文を添付すること。
（４）写 真　最近６か月以内に撮影した上半身脱帽で４cm×３cmのもの。（入学願書の所定欄に貼付）
（５）最終学歴証明書　当該大学・学校等の発行した卒業証明書又は修了証明書であること。
（６）審 査 票　本学部所定の用紙に必要事項を記入し，授業担当教員の承認（押印）を得ること。
（７）検 定 料　９，８００円（出願時に学部指定の方法により納入）
（８）住民票の写し又は在留カード両面のコピー（日本国内在住の外国人のみ提出）
※国籍，在留資格，在留期間が記載されたもので，個人番号（マイナンバー）が記載されていないもの
（９）健 康 診 断 書　様式任意。ただし,海外在住の外国人は本学所定の様式を使用すること。
(10) そ の 他　指定されたものについて提出すること。

４．事前相談及び担当教員面接

志願者は，希望する授業担当教員の面接を受けること。
なお，授業担当教員が非常勤講師の場合は，授業担当講座等の専任教員の面接を受けること。
また，**事前相談及び担当教員面接は，出願期間以前に十分に日程的な余裕を持って行うこと。**

５．出 願 期 間（受付場所　共同教育学部教務係）

前期　令和９年　２月　１日（月）～２月　５日（金）
後期　令和９年　８月１７日（火）～８月２３日（月）
（受付時間　９：００～１６：００　ただし，１２：００～１３：３０を除く）
※土曜日，日曜日及び祝祭日は除く。

６．入 学 手 続

入学が承認された後に送付する入学手続案内によること。
なお，入学料等納付金は次のとおり。ただし，入学時や在学中に改定した場合は，改定金額を適用します。

（１）入 学 料　２８，２００円
（２）授 業 料　１４，８００円（１単位についての金額）

７．履 修 単 位 数

科目等履修生は原則として一の学期に６単位まで授業を履修することができる。
ただし，特別の事情があると認められた場合には，１０単位まで授業を履修することができる。

８．単 位 修 得

授業題目を履修した科目等履修生に対して，試験の上，合格した場合は単位を認定する。

９．その他

URL　https://www.edu.gunma-u.ac.jp/admission/special-student/
問い合わせ先：群馬大学共同教育学部教務係
〒３７１-８５１０前橋市荒牧町４－２　ＴＥＬ：０２７－２２０－７３３９