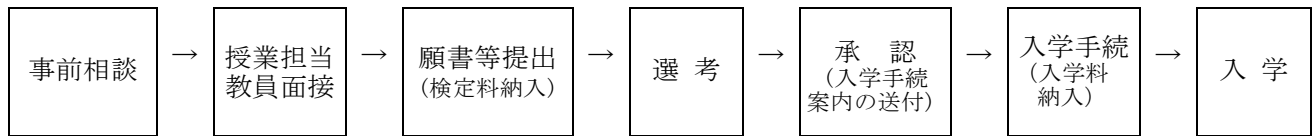


令和7年度 群馬大学 特別支援教育特別専攻科「科目等履修生」募集案内

1. 手 続 の 流 れ



2. 入 学 資 格

群馬大学特別支援教育特別専攻科規程第5条各号の一に該当する者で、かつ、次のいずれかに該当する者とする。

- (1) 特別支援学校の教育職員免許状を有する者で、当該免許状の上級免許状を取得しようとする者
- (2) 特別支援学校の教育職員免許状を有する者で、障害領域を追加しようとする者
- (3) 特別支援教育の実務経験を3年以上有する者で、特別支援学校教諭2種免許状を取得しようとする者
- (4) 県教育委員会等から研修のため派遣された者
- (5) その他本専攻科において適当と認めた者

なお、外国人の場合は、上記のいずれかに該当する者で、かつ以下のすべてに該当する者

- ①入学に支障のない在留資格を有する者
- ②在籍中の学費及び生活費の十分な支払能力があり、学修に専念できる者

3. 出 願 書 類

- (1) 入 学 願 書 本学部所定の用紙に必要事項を記入するほか、勤務している場合は当該所属長の承認を得ること。
- (2) 履 歴 書 本学部所定の用紙(願書の裏面)に必要事項を記入すること。
- (3) 履 修 生 調 書 本学部所定の用紙に必要事項を記入すること。日本語以外で作成の場合は訳文を添付すること。
- (4) 写 真 最近6か月以内に撮影した上半身脱帽で3cm×4cmのもの。(入学願書の所定欄に貼付のこと)
- (5) 最終学歴証明書 当該大学・学校等の発行した卒業証明書又は修了証明書であること。
- (6) 審 査 票 本学部所定の用紙に必要事項を記入し、授業担当教員の承認(押印)を得ること。
- (7) 検 定 料 9,800円(現金ではなくゆうちょ銀行の普通為替)
- (8) そ の 他 指定されたものについて提出すること。

なお、外国人の場合は、以下の書類を上記の書類に併せて提出すること。

- (9) 最終出身学校長の推薦書、外務省在外公館又は本邦所在の外国公館等の発行する依頼書・推薦書
- (10) 住民票(日本国内在住者)
- (11) 入学した場合における就学期間の学費・生活費の支弁方法について記載した書類(様式自由)
- (12) 在籍中の一切の経費の支払能力のあることを証する書類

4. 事前相談及び担当教員面接

志願者は、希望する授業担当教員の面接を受けること。

なお、授業担当教員が非常勤講師の場合は、授業担当講座等の専任教員の面接を受けること。

また、事前相談及び担当教員面接は、出願期間以前に十分に日程的な余裕を持って行うこと。

5. 出 願 期 間(受付場所 共同教育学部教務係)

前期 令和7年 2月 3日(月)～2月 7日(金)

後期 令和7年 8月 18日(月)～8月 22日(金)

(受付時間 9:00～16:00 ただし、12:00～13:00を除く)

※土曜日、日曜日及び祝祭日は除く。

6. 入 学 手 続

入学が承認された後に送付する入学手続案内によること。

なお、入学料等納付金は次のとおり。ただし、入学時や在学中に改定した場合は、改定金額を適用します。

- (1) 入 学 料 28,200円
- (2) 授 業 料 14,800円(1単位についての金額)

7. 履 修 単 位 数

科目等履修生は原則として一学期に6単位まで授業を履修することができる。

ただし、特別の事情があると認められた場合には、10単位まで授業を履修することができる。

8. 単 位 修 得

授業題目を履修した科目等履修生に対して、試験の上、合格した場合は単位を認定する。

9. その他

URL <https://www.edu.gunma-u.ac.jp/admission/special-student/>

問い合わせ先：群馬大学共同教育学部教務係

〒371-8510 前橋市荒牧町4-2 TEL: 027-220-7229